

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2022

Señor  
**CRISTHIAN NEFTALI CALDERÓN SANTIZO**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JENIFER JULISSA NOLAZCO ORTIZ</u>	CUI:	<u>2929 42036 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-39-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2022</u>
Servicios:	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>8994902-1</u>
Número de Factura:	<u>1790396617</u>	Serie:	<u>C4021D9E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,483.87</u>	Período del Informe:	<u>DEL 03 AL 31 DE ENERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u>		

Objetivos del Contrato:

“La TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyó en las actividades que se realizarán para reportajes de todas las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en propuestas para temas semanales de reportajes.
- Se apoyó en la redacción de crónicas, discursos, noticias y boletines, de todas las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en el desarrollo de procesos para la óptima recopilación de información para alimentar las redes sociales de la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en el diseño y desarrollo de herramientas y actividades de comunicación por medio de la grabación de spots publicitarios radiales, de televisión y otros que sean funcionales para la difusión de las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó apoyo informando continuamente a la Dirección de Formación Artística facilitando material y textos de divulgación en los contenidos que se publicarán en medios, redes sociales y sitio Web institucional.
- Se apoyó en la identificación y socialización de las noticias generadas, en el impacto y en las buenas prácticas de las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en el diseño de instrumentos de comunicación e información que permita visibilizar y posicionar los alcances y resultados de lo que acontece en las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- Se apoyó en la preparación de textos para las publicaciones dirigidas a los diferentes públicos, locales e internacionales, de lo acontecido en las instituciones que pertenecen a la Dirección de Formación Artística.
- Otras actividades afines a su contrato.

**JENIFER JULISSA NOLAZCO ORTÍZ**

Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

**LIC. AURA MARINA GÓMEZ MAZATE**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
**Licda. AURA MARINA GÓMEZ MAZATE**  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Dirección de Formación Artística  
Dirección General de las Artes